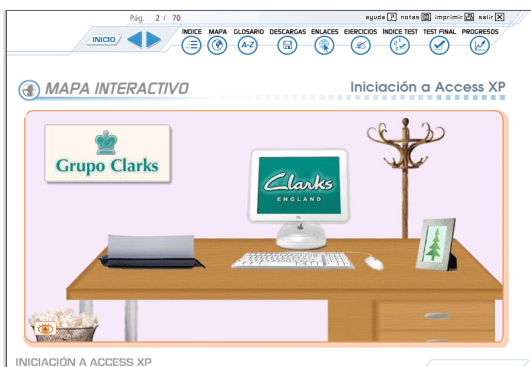


## Curso: BASE DE DATOS INICIACIÓN



### MATERIAL ALUMN@:

- \* Claves de acceso
- \* Guía de usuario (formato .pdf)
- \* Manual (formato .pdf disponible on line)

### CONTENIDO PLATAFORMA:

- \* Páginas totales: 168
- \* N° de ejercicios: 21

### OBJETIVOS:

- \* Dar los primeros pasos en la creación de una base de datos gracias a Microsoft Access.

---

### CONTENIDOS:

#### 1. ACCESS

- 1.1. Introducción
- 1.2. El entorno – Pantalla principal
- 1.3. Acciones

#### 2. TABLAS

- 2.1. Creación de tablas
- 2.2. Trabajar con tablas
- 2.3. Campos
- 2.4. Manejo de datos
- 2.5. Buscar, reemplazar
- 2.6. Ordenar
- 2.7. Filtros
- 2.8. Otras acciones
- 2.9. Crear con asistente

#### 3. RELACIONES

- 3.1. Concepto y tipos de relaciones
- 3.2. Crear relaciones

#### 4. CONSULTAS

- 4.1. Concepto y tipos de consultas
- 4.2. Crear consultas de selección
- 4.3. Consultas de parámetros
- 4.4. Consultas de totales
- 4.5. Consultas de varias tablas

#### 5. CONSULTAS II

- 5.1. Consultas de acción
- 5.2. Consultas de creación de tablas
- 5.3. Consultas de actualización
- 5.4. Consultas de datos anexados
- 5.5. Consultas de eliminación

#### 6. OTRAS CONSULTAS

- 6.1. Consultas de tablas de referencias cruzadas
- 6.2. Consultas para búsquedas de duplicados
- 6.3. Consultas de búsquedas de no coincidentes
- 6.4. Consultas SQL